



Prosjektnavn: **Elektrisk motorsykkel**

Prosjekttittel: Takhi Design- Elektrisk motorsykkel

Planlagt startdato: 26. August **Varighet:** til og med 12. Juni

Oppdragsgiver: Høgskolen i Østfold

Oppdragstaker: Takhi Design

Utfylt av: Christine Amer **Dato:** 10.11.2008

Revidert versjon:

Utfylt av: Gudrun Straand *Dato:* 03.04.2009

A. Organisering

Prosjektgruppens leder: Christine Amer

Prosjektdeltakere: Henrik L. Sandøy, Gudrun Straand, Eirik R. Guttulsrud, Peder Østmoe, Christine Amer

Styringsgruppens leder: -

sekretær: -

deltakere: -

Takhi Design operer ikke med styringsgruppe, men holder samarbeidspartnere regelmessig oppdatert om prosjektet gjennom formelle og uformelle møter. Det blir skrevet referat fra møtene.

Referansegruppe/-personer:
Helga M. Aasan, Rino Nilsen, Roar Varildengen, Anthony Catigniani, Bård Eker, Jon Fredheim.

B. Prosjektbeskrivelse

Bakgrunn for prosjektet:

På grunn av økende utslipp og støy i bymiljøet, ønsker vi å finne alternativer til dagens bensindrevne motorsykler. Per dags dato er elektriske kjøretøy blant de mest miljøvennlige alternativene. Vi velger derfor å basere oppgaven på elektrisk drift.

Hensikt med prosjektet:

Basert på en miljøvennlig produksjon, teknologi og miljøvennlige materialer, skal bruk av den elektriske motorsykkelen redusere støy og CO₂-utslipp i bymiljøet.



Konkrete mål som skal realiseres i prosjektperioden:

Hovedmål:

Vi skal utvikle en prototype som skal gi grunnlag for fremtidig masseproduksjon av en elektrisk motorsykkel.

Effekt mål:

- Basert på en miljøvennlig produksjon, teknologi og miljøvennlige materialer, skal bruk av den elektriske motorsykkelen redusere støy og CO2-utslipp.
- Motorsykkelen skal kunne tilrettelegges for produksjon innen en fem års periode.

Estetiske mål:

- Designet skal gjenspeile den innovative teknologien som motorsykkelen baseres på.

Resultatmål:

- Å utvikle et konkurransedyktig fremtidskonsept med tilhørende prototyp.
- Å skape et produkt som er miljøvennlig gjennom hele livssyklusen.

Hovedtiltak

- Opprette god møtestruktur (faste møter, sakslister, referater)
- Loggføring
- God tidsplanlegging
- Enighet om arbeidsmengde
- Fordele ansvarsområder
- Gjennomføre designprosessen (analyse, konseptutvelgelse, designutvikling, detaljering, prototyp)
- Innhente sekundær og primærinformasjon om motorsykler og elektriske kjøretøy.
- Prototypen skal baseres på en eksisterende ramme (med bremses og hjul).

Prosjektets rammebetingelser og avgrensinger

- Markedsstørrelse og deres økonomiske ressurser
- Tilgjengelige ressurser
- Valg av eksisterende ramme vil legge føringer for prototypens design
- Tidsbegrensning
- Plassbegrensning

Suksessfaktorer

- Sponsormidler
- Innhenting av fagkompetanse innenfor elektriske kjøretøy og teknologi
- Verkstedtilgang og – kvalitet

Grunnlagsdokumentasjon

- Emnebeskrivelse for hovedprosjekt



- Gruppekонтракт
- Oppgavestilling

Er prosjektet et delprosjekt eller en del av et større hovedprosjekt/program?

Nei, ikke på Høgskolen i Østfold. Men prosjektet har fått støtte fra Norges Forskningsråd gjennom "Avdeling for store satsinger".

Prosjektet er: Et hovedprosjekt for Industriell design, med en tilhørende del fra interaksjonsdesign og en fra økodesign. Produktets instrumentpanel er utarbeidet i faget Interaksjonsdesign, høst 2008, med faglærer Daniela Blauhut. I faget Vareproduksjon, logistikk og økodesign har gruppen analysert en motorsykkels livssyklus og kommet fram til forbedringsområder. Oppgaven i økodesign ble utarbeidet i januar 2009, med Wenke Fossen som faglærer.

C. Ressursrammer og økonomi

Budsjettammer (beløp i 1000 kr)				
Kostnader		Inntekter/finansiering		
Tekst	Beløp	Egne midler	Sponsor av deler	Pengesponsor
<i>Arbeid: Ta utgangspunkt i antatt antall timeverk /dagsverk /ukeverk og angi den fulle verdien av tidsforbruket i kroner (lønn, feriepenger, sos.kostn. m.v.)</i>				
6120 timer fordelt på fem personer fra August til Juni	856800	856800		
<i>Utstyr/investeringer som er nødvendige for å gjennomføre prosjektet</i>				
Kontorrekvisita, kjøregodtgjørelse, osv.	20500			20500
<i>Driftskostnader i i prosjektet</i>				
Tekniske kostnader for bygging av prototyp	140000		100000	40000
<i>Øvrige kostnader som påløper i prosjektet</i>				
Messekostnader og kostnader i forbindelse med PR	84400	700	32000	51700
Sum budsjett	1101700	857500	132000	112200

D. Prosjektplaner og statusrapportering

Hvem er ansvarlig for milepælplan og prosjektansvarskart for prosjektet?

Ansvarlig: Christine Amer

Frist: Uke 47

Andre prosjektplaner som skal utarbeides:

Gruppekонтракт: Christine Amer

Fremdriftsplan: Christine Amer

Publisitetsplan: Gudrun Straand



Kostnadsbudsjett: Christine Amer
Inntektsbudsjett: Christine Amer
Finansieringsplan: Christine Amer
Forprosjektrapport: Christine Amer

Hvordan skal det rapporteres regelmessig om status og framdrift i prosjektet?

Avsender: Takhi Design
Mottaker: Takhi Design (Bård Eker)
Frekvens: Ukentlig (ved hver milepæl)
Første rapportering 26.08.2008 (12.11.2008)

Ukentlige møter der gruppen informerer hverandre om forrige ukes arbeid og fremdriften for kommende uke(r) legges opp. Møter med Bård Eker etter hver milepæl, der man går gjennom hva som er gjort i prosjektet siden forrige gang, og der gruppen får tips og veiledning til videre fremdrift.

Ansvarlig: Christine Amer
Frist: Sluttrapport skal være ferdigskrevet innen uke 24.

Det skal foretas en midtveisevaluering og en etteranalyse etter endt prosjekt, der gruppens medlemmer evaluerer gjennomføringen av prosjektet etter punkter satt opp av gruppeleder.

E. Underskrifter

.....

F. Merknader

Dette er endelig versjon av forprosjektrapporten. Første versjon ble utarbeidet 10.11.2008, før alle avtaler med samarbeidspartnere var signert og før faget offisielt startet.